

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Service: Mo bis Fr 8 – 12, 13.30 – 18 Uhr unter Telefon 041 340 61 48, Mail: papeterie@papeterie.ch

1. Allgemein

Die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (nachfolgend "AGB" genannt) der Papeterie & Kopierzenter Horw GmbH regeln die Rechte und Pflichten im Verhältnis zu ihren Kunden in Bezug auf sämtliche zwischen den Parteien ausschliesslich im Online-Shop auf www.papeteriehorw.ch abgeschlossenen Verträgen, nicht jedoch für den Kauf von Produkten und Dienstleistungen in der Papeterie in Horw.

2. Angebot und Vertragsabschluss

Die Angebote von Papeterie Horw im Internet stellen eine unverbindliche Aufforderung an den Kunden zu bestellen dar. Auf www.papeteriehorw.ch gibt der Kunde durch Absenden seiner Bestellung und gleichzeitiger Anerkennung dieser AGB ein für ihn rechtlich verbindliches Angebot zum Vertragsabschluss ab.

Papeterie Horw weist ausdrücklich darauf hin, dass der Vertragsabschluss unter dem Vorbehalt der Verfügbarkeit der Artikel bzw. Produkte durch unsere Lieferanten oder Hersteller steht. Geringfügige Abweichungen zu den dargestellten Produkten in Farbe, Struktur und Verarbeitung der Artikel sind ausdrücklich vorbehalten.

Papeterie Horw behält sich sämtliche Rechte an allen Produktbeschreibungen, Bilder, Fotos, sowie Text- und Mediendaten auf www.papeteriehorw.ch vor, davon insbesondere die Rechte zur Bearbeitung und zur Veröffentlichung.

3. Preise

Die angegebenen Verkaufspreise sind Abholpreise ab Geschäft in Horw. Sämtliche Preise sind Nettopreise in CHF (Schweizer Franken) inklusive Mehrwertsteuer. Für die Preisfestlegung gilt der Zeitpunkt der Bestellung. Papeterie Horw kann Preisänderungen jederzeit ohne Vorankündigungen vornehmen.

Heimlieferungen werden separat abgerechnet und sind durch den Kunden zu bezahlen. In der gleichen Weise werden die Versandkosten von Lieferungen per Post separat abgerechnet.

4. Zahlungsbedingungen

Alle in Rechnung gestellten Beträge sind innert 30 Tage ab Eingang der Bestellung fällig. Im Online-Shop können Sie per Kreditkarte Visa, Master Card, Postcard oder Rechnung bezahlen. Die Daten bei Bezahlung über Kredit- und Debitkarten werden verschlüsselt übertragen.

4.1 Kauf auf Rechnung

Beim Kauf auf Rechnung ist der in Rechnung gestellte Betrag spätestens bis zu dem auf dem Rechnungsformular angegebenen Fälligkeitsdatum zu bezahlen. Kommen Sie Ihrer Zahlungsverpflichtung nicht nach, so geraten Sie mit Ablauf der Ihnen gesetzten Zahlungsfrist ohne weitere Mahnung in Verzug und haben Verzugszinsen von 8% zu bezahlen. Papeterie Horw GmbH ist berechtigt, pro Zahlungserinnerung eine Mahngebühr von bis zu CHF 20,00 sowie weitere Gebühren, insbesondere die Kosten für ein allfälliges Inkassoverfahren, in Rechnung zu stellen.

5. Lieferung

Papeterie Horw GmbH legt Wert darauf, die Verfügbarkeitsangaben korrekt wie möglich auszuweisen. Aufgrund von Produktions- und Lieferengpässen oder durch fehlerhafte Lagerbestandsdaten kann es jedoch zu Lieferverzögerungen kommen. Alle Angaben zu Lieferzeiten sind deshalb unverbindlich und ohne Gewähr und können sich jederzeit und ohne Ankündigung ändern.

Bei Kreditkartenzahlungen erfolgt die Lieferung erst nach Erhalt einer Autorisierungsbestätigung. Je nach Dauer der Zahlungsabwicklung können deshalb Artikel nicht mehr vorrätig sein; dies begründet keine Haftung aus Lieferverzug oder Lieferunmöglichkeit. Ab Erhalt der Bestellbestätigung beginnen die jeweils beim Produkt im Online-Shop angegebenen Lieferzeiten zu laufen.

Bei endgültiger Nichtverfügbarkeit der bestellten Artikel werden die geleisteten Zahlungen zurückerstattet.

6. Heimlieferung

Die Lieferung erfolgt ausschliesslich nur an Lieferadressen in der Schweiz. Die Lieferung erfolgt direkt an die vom Kunden bekannt gegebene Lieferadresse.

Wir liefern auf dem schnellsten Wege per DPD oder Post. Bei Versandkosten berechnen wir die tatsächlich anfallenden Portokosten, die sich nach dem Gewicht und Volumen richten. Selbstverständlich ist auch eine Filialabholung möglich

7. Filialabholung

Der Kunde wird informiert, sobald die Artikel in der Filiale abgeholt werden können.

8. Prüfpflicht des Kunden auf Mängel und Meldefrist

Der Kunde hat alle bestellten Produkte unmittelbar nach dessen Erhalt auf Richtigkeit, Vollständigkeit und Unversehrtheit zu prüfen. Entdeckt der Kunde dabei Mängel, so muss er sofort nach Erhalt der Produkte dies schriftlich mitteilen. Nach Ablauf von 14 Tagen der Lieferung übernimmt Papeterie Horw GmbH keine Garantieleistungen mehr für Mängel.

Wird bei Lieferungen per Post ein beschädigtes Paket geliefert, so ist der Kunde verpflichtet, sich eine Schadenbestätigungsmeldung des Paketzustellers aushändigen zu lassen. Alle Transportschäden sind ebenfalls innerhalb von 14 Tagen ab Zustellung der Lieferung Papeterie Horw GmbH schriftlich mitzuteilen.

9. Datenschutz

Papeterie Horw GmbH weist den Kunden darauf hin, dass die im Rahmen des Vertragsschlusses aufgenommenen Daten zur Erfüllung der Verpflichtungen aus dem Kaufvertrag verarbeitet und zu Marketingzwecken genutzt werden können.

10. Änderungen und Ergänzungen

Papeterie Horw GmbH bleibt es ausdrücklich vorbehalten, die vorliegenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) jederzeit an die Gegebenheiten anzupassen oder zu ändern.

11. Gerichtsstand

Gerichtsstand ist Luzern. Die Beziehungen zwischen der Kundschaft und der Papeterie Horw unterstehen ausschliesslich dem schweizerischen Recht.